

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

## *Требования к образовательной услуге:*

Наименование программы обучения: «Рабочее время: продолжительность, режимы труда и отдыха. Особенности суммированного учета рабочего времени. Отпуска»

Данные работников, направляемых на обучение:

- Исламова Светлана Рафаэлевна, заместитель начальника, 35-57;
- Сабирова Роза Рахимьяновна, ведущий специалист, 30-62.

Формат обучения: очный, не менее 40 часов.

Место, условия и сроки оказания образовательных услуг: 2021 год, на территории исполнителя.

Содержание программы обучения:

1. Рабочее время: правовое регулирование и документирование.
2. Нестандартные режимы рабочего времени.
3. Суммированный учет рабочего времени (СУРВ). Особенности регулирования, документирования и оплаты.
4. Время отдыха.
5. Особенности регулирования труда водителей.
6. Сложные вопросы предоставления и оформления отпусков. Правовое регулирование и отражение в ЛНА.
7. Рабочее время в программе "1С: Предприятие. Зарплата и управление персоналом".
8. Правовая ответственность за нарушения режима труда и отдыха.

Документ, который должен быть выдан по результатам обучения: удостоверение о повышении квалификации.

Требования к качеству, техническим характеристикам образовательных услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к результатам обучения и иные требования: -

Прочие требования к организации обучения: -

***Требования к поставщику образовательных услуг:***

Документы, наличие которых обязательно для оказания данной образовательной услуги: лицензия на образовательную деятельность.

Иные требования к поставщику: -

Заместитель начальника ООТиЗ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.Р. Исламова

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Обучение по программе «Рабочее время: продолжительность, режимы труда и отдыха. Особенности суммированного учета рабочего времени. Отпуска» необходимо для повышения квалификации в связи с изменениями в ТК РФ.

Заместитель начальника ООТиЗ



(подпись)

С.Р. Исламова